

УТВЕРЖДЕНО

приказом

комитета по образованию
№ 520 от «29» декабря 2022 г.

Председатель

комитета по образованию

И.В. Юншакова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов
(наименование муниципального учреждения)

**Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнышко» Смоленского района
Смоленской области**

85.11

(код муниципальной услуги (услуг))

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ № 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: БВ24
2. Наименование муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица до 3-х лет, от 3 до 8 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) | |
|------------------------------------|---|------------------------|---|---|---|---|
| | Виды образовательных программ | Категория потребителей | Возраст обучающихся | Формы образования и формы реализации образовательных программ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8010110.99.0.БВ24ДП02000 | образовательная программа дошкольного образования | физические лица | до 8 лет | очная | - | - |
| 8010110.99.0.БВ24ДН82000 | | | | | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |

| | | | | | |
|---------------------------|------------------------------|------------------------|------|------|------|
| 8010110.99.0.БВ24/ДП02000 | Число воспитанников | человек | 45 | 45 | 45 |
| 8010110.99.0.БВ24/ДН82000 | Число человеко-дней обучения | Человеко-дней обучения | 7875 | 7875 | 7875 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | |
|------------------------------------|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| | Выполнение образовательных программ | Процент | 100 | 100 | 100 | |
| | Укомплектованность педагогическими кадрами | Процент (количество работников/количество единиц штатного расписания*100) | 100 | 100 | 100 | |
| 8010110.99.0.БВ24/ДП02000 | Доля педагогов, имеющих квалификационные категории | Процент (кол-во педагогов, имеющих первую и высшую категории / кол-во педагогов учреждения) * | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 | |
| 8010110.99.0.БВ24/ДН82000 | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации | 100) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации / Кол-во педагогов учреждения) * 100) | Процент (Кол-во педагогов, прошедших курсы повышения квалификации / Кол-во педагогов учреждения) * 100) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Количество детей на 1 педагога | Человек | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Количество жалоб | Единиц | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Удовлетворённость качеством предоставляемой услуги | Процент (Кол-во родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) * 100) | 98 | 98 | 98 | 98 |
| Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием по образовательной организации | Процент | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 | Не менее 90 |
| Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами естественно-научной направленности по обра- | Процент | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 | Не менее 20 |

Зовательной организации

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: **муниципальная услуга предоставляется бесплатно.**

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 31.07.1998).
2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
7. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|-----------------------|---|-------------------------------|
| | | |

| | | |
|------------------------------------|---|--|
| Информационные стенды | <ol style="list-style-type: none"> 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением. 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| Средства массовой информации | Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении | По мере необходимости |
| Сайт | <ol style="list-style-type: none"> 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 8) Решение учредителя о назначении руководителя учреждения; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право осуществления образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственной аккредитации; 11) Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 12) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) Информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) Правила приема и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательное учреждение; 15) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений) |
| Индивидуальная работа с родителями | <ol style="list-style-type: none"> 1) Заключение договоров об образовании 2) Знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими работу учреждения. | При приеме в образовательную организацию Не менее 2 раз в год |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |
|---|---|-----------------------|

РАЗДЕЛ № 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: БВ19
2. Наименование муниципальной услуги: «Присмотр и уход»
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица, за исключением льготных категорий**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|--|---|---------------------|---------------------------------|---|--|
| | Категория потребителей | Возраст обучающихся | _____ (наименование показателя) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| 8532110.99.0.БВ19АА68000 8532110.99.0.БВ19АА56000 | Физические лица, за исключением льготных категорий | До 8 лет | - | Не указано | В день на одного ребенка: - в возрасте от 1 до 3 лет (режим пребывания 9-10 ч.) – 115,26 рублей; - в возрасте от 3 до 7 лет (режим пребывания 9-10 ч.) – 142,87 рубля; - в возрасте от 1 до 3 лет (режим пребывания 12 ч.) – 129,11 рублей; - в возрасте от 3 до 7 лет (режим пребывания 12 ч.) – 159,17 рублей. |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | |
|--|--|---------------------------------|---|---|---|-------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) | |
| 8532110.99.0.BV19AАA68000 8532110.99.0.BV19AАA56000 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Число детей | Человек | 45 | 45 | 45 |
| | | Число человеко-дней пребывания | Человеко-день | 7875 | 7875 | 7875 |
| | | Число человеко-часов пребывания | Человеко-час | 78750 | 78750 | 78750 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5 %

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|------------------------------------|--|-------------------------|--|---|---|--------------|
| | наименование показателя | единица измерения | 2023 год (очередной финансовый год) | 2024 год (1-й год планового периода) | 2025 год (2-й год планового периода) | |
| 8532110.99.0.BV19AАA68000 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Количество жалоб | Единиц | 0 | 0 | 0 |
| | | Выполнение норм питания | Процент | Не менее 100 | Не менее 100 | Не менее 100 |

| | | | | | |
|--------------------------|--|---|----|----|----|
| 8532110.99.0.БВ19АА56000 | Удовлетворённость качеством предоставляемой услуги | Процент (Кол-во родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги / Кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования детей) * 100) | 98 | 98 | 98 |
|--------------------------|--|---|----|----|----|

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | | |
|--------------------------|--|------------|--------|--|--|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области | 07.12.2021 | № 2215 | Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании «Смоленский район» Смоленской области | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации (утвержден решением Государственной Думы от 17.07.1998).
2. Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по совершенствованию правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
3. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
5. СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
7. Постановление Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения

о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных...
 о порядке обеспечения выполнения муниципального задания».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|------------------------------|---|--|
| Информационные стенды | 1) Устав образовательного учреждения; 2) Правила внутреннего распорядка; 3) Копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности для зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 4) Перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 5) Информация о сроках, основных условиях зачисления в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам зачисления в дошкольное образовательное учреждение; 6) Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением; 7) Информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием 8) Информация о мероприятиях, проводимых в учреждении | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| Средства массовой информации | 1) Наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) Полный адрес; 4) Телефон; 5) Устав; 6) Свидетельство о государственной регистрации; 7) Решение учредителя о создании учреждения; 8) Решение учредителя о назначении руководителя образовательной деятельности; 9) Номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 10) Номер свидетельства о государственном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; 11) Информация о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 12) Информация о расположении и проезд к образовательному учреждению; 13) Информация о расположении и перечень документов, которые необходимо представить для зачисления в образовательное учреждение; | По мере необходимости |
| Сайт | | Информация на сайте обновляется при любых изменениях в перечисленной документации (не позднее 10 дней со дня внесения соответствующих изменений) |

| | | |
|---|--|--|
| | 15) План финансово-хозяйственной деятельности учреждения. | |
| Индивидуальная работа с родителями | 1) Заключение договоров об образовании 2) Знакомство с локальными нормативными актами, регламентирующими работу учреждения. | При приеме в образовательную организацию Не менее 2 раз в год |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

| | |
|---|--|
| Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Реорганизация ДОО | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ст. 22, п.п. 10,11 |
| Ликвидация ДОО | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ст. 22, п.п. 10,11 |
| Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности | Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ст.93, п.8 |
| Инициатива родителей (законных представителей) обучающегося | Заявление родителей (законных представителей) обучающегося |

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| № п/п | Формы контроля | Периодичность |
|-------|---|------------------------------------|
| 1. | Представление отчетности об исполнении муниципального задания | 1 раз в квартал |
| 2. | Плановый | В соответствии с годовыми планами |
| 3. | Внеплановый | По конкретному обращению заявителя |
| 4. | Текущий | Постоянно |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: **ежеквартально.**
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 15 января, до 15 апреля, до 15 июля, до 15 октября.**
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет представляется в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 14.07.2016 № 735 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: -.