

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утвержден:
Приказ № 44-о от 31.08.2023 г.
Заведующий МБДОУ д/с «Солнышко»
О.А. Сулимина



Согласован
с советом родителей

А.С. Машковская

Годовой план

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнышко» Смоленского района Смоленской области на 2023-2024 учебный год

Принят
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

Утвержден:
Приказ № 44-о от 31.08.2023 г.
Заведующий МБДОУ д/с «Солнышко»
_____ О.А. Сулимина

С
с советом родителей
_____ А.С. Машковская

Годовой план
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада «Солнышко»
Смоленского района Смоленской области на 2023-2024 учебный год

План работы ДОУ на 2023- 2024 учебный год

Цель: достижение высокого качества дошкольного образования в соответствии с современными тенденциями и стандартами развития образования, обеспечивающего его доступность, открытость и привлекательность для детей и их родителей (законных представителей); гарантирующего охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, их интеллектуальное развитие.

Основные задачи:

1. Совершенствование и развитие профессионального мастерства педагогов.
2. Охрана и укрепление психофизического здоровья дошкольников, формирование у них элементарных представлений о здоровом образе жизни.
3. Совершенствование работы по духовно - нравственному воспитанию дошкольников.
4. Развитие в детях познавательного интереса, стремления к получению знаний.
5. Расширение и обогащение представлений дошкольников о труде взрослых, формирование положительного отношения к труду и людям знакомых профессий.
6. Обогащение разных видов детской деятельности экономическим содержанием с целью формирования у них финансовой грамотности.

Ожидаемые результаты:

Педагоги:

1. Высокий уровень компетентности в вопросах патриотического воспитания детей дошкольного возраста.
2. Повышение эффективности взаимодействия педагогов и родителей в реализации проектов по духовно-нравственному воспитанию.

Дети:

1. У детей сформировано осознанное понимание роли физической культуры и здорового образа жизни для благополучия жизни человека; устойчивый познавательный интерес к миру, способность самостоятельно приобретать знания из разных источников (общение с взрослыми, наблюдения, книги, через рассматривание картинок и фотографий, просмотр телепередач).

2. Дети имеют отчетливое представление о многообразии предметного мира, созданного человеком, охотно отражают представления о духовно- нравственных

ценностях человека в разных видах своей деятельности (сюжетно-ролевых играх, рисунках, конструировании и др.).

1. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ. ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ.

Детский сад «Солнышко» - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

Расположен по адресу: 214506, д. Сметанино, ул. Липатенкова, д.11, Смоленский район, Смоленская область .

Лицензия: №4917 от 06.07. 2012 г.

Здание ДООУ введено в эксплуатацию в июле 1985 года. Это отдельно стоящее, 2-х этажное кирпичное здание, оснащённое всеми коммуникациями: центральное отопление, водопроводная и канализационная системы, сантехническое оборудование. Техническое состояние здания удовлетворительное. Детский сад оснащен мебелью, технологическим оборудованием, мягким инвентарём. Имеется физкультурное и игровое оборудование, методические пособия и технические средства обучения.

В детском саду имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, групповые комнаты по возрастам;
- Кабинет заведующего, методический кабинет;
- Медицинский и процедурный кабинеты;
- Музыкальный и спортивный залы, комната для хранения спортивного оборудования (гимнастические скамейки, мячи, скакалки, обручи и пр.)
- Прачечная;
- Пищеблок, кладовая;
- Подсобные помещения

Имеются помещения, которые используются для обогащения развивающей среды и дополнительного образования детей: комната по ознакомлению детей с основами безопасности жизнедеятельности и ПДД. Оборудовано помещение под ИЗО-студию и под музей со сменными выставочными экспозициями. Оборудована комната для занятий творческого объединения «Азбука финансов», уголок ТО «Хочу все знать!» (экспериментальная деятельность). Имеется комната сенсорного развития.

Детский сад отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям. Требованиям к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДООУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам, имеется физкультурное и игровое оборудование. В достаточном количестве выносное оборудование для развития двигательной активности детей и проведения спортивных игр на участках. Организация среды на участках обеспечивает экологическое

воспитание и образование детей (наличие деревьев разных пород, кустарников, разнотравье и цветники). Общая площадь земельного участка 9378 м², площадь здания детского сада - 2974,5 кв.м .

В д. Сметанино имеется: средняя школа, школа искусств, библиотека, культурно-спортивный комплекс, амбулатория. Детский сад «Солнышко» сотрудничает со всеми объектами социально-культурной сферы.

В 2023 - 2024 учебном году функционируют 3 группы:

- Разновозрастная группа (вторая группа раннего возраста и младшего возраста от 1,0 до 3,6 лет) - 10 детей;
- разновозрастная (вторая младшая-средняя группа с 3,6 до 5лет) - 14 детей,
- разновозрастная группа (старшая подготовительная с 5 до 7 лет) - 15 детей.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	должность	Уровень образования	Квалификации	Общий стаж на 01.09.2022	Педагогический стаж 01.09.2022	Основной работник/совместитель
1.	Сулимина Ольга Андреевна	заведующий	Высшее, диплом № 6665		26,8	12,5	Основной работник
2.	Гаврилова Лариса Ивановна	воспитатель	Высшее, диплом № ИВ00845	Первая квалификационная категория, приказ № 43-ОД от 28.01.2021 г	32	27,1	Основной работник
3.	Лукьянова Светлана Николаевна	воспитатель	Среднее профессиональное, диплом № 116718345631, рег. № 0142	Первая квалификационная категория, приказ № 1004-ОД от 27.11.2019 г	16	5,7 мес.	Основной работник
4.	Сулимина Ольга Витальевна	воспитатель	Среднее специальное, диплом № СТ131466	Первая квалификационная категория, приказ № 1004-ОД от 27.11.2019 г	26,3	22,4	Основной работник
5.	Волкова Ольга Владимировна	воспитатель	Высшее, диплом № 1709	Соответствие занимаемой должности	6,3	1,2	Основной работник
6.	Шумкова Инга Евгеньевна	Музыкальный руководитель	Среднее специальное, диплом № ЖТ241734	Первая квалификационная категория, приказ № 252-ОД от 31.03.2020 г.	38,3	38,3	Внешний совместитель

ПО СТАЖУ педагогическому

Общее количество педагогов	До 2 х лет	До 5 лет	До 10 лет	До 25 лет	До 40 лет	Свыше 40 лет
5	1		1	2	1	
1 (заведующий)			1			

ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Общее количество	образование		Обучаются заочно	
	высшее	Среднее специальное, ср. профессиональное	ВУЗ	колледж
5	2	3	-	-
1 (заведующий)	1			

ПО КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ

общее количество	категория			
	соответствие	1 категория	без категории	высшая
5	1	3	-	1
1 (заведующий)				1

ПО ВОЗРАСТУ

общее количество	возраст			
	до 35 лет	до 40 лет	до 50 лет	свыше 50 лет
6				
Сулимина О.А.		+		
Гаврилова Л.И.				+
Сулимина О.В.				+
Волкова О.В.	+			
Лукьянова С.Н.	+			
Шумкова И.Е.				+

Средний возраст педагога составляет 45 лет

Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании

Темы по самообразованию педагогов

NN	Фамилия, Имя, Отчество	Тема	Практический выход
1	Волкова Ольга Владимировна	«Использование дидактических игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников»	Презентация, открытое занятие, подготовка к аттестации
2	Гаврилова Лариса Ивановна	«Роль сказки в духовно-нравственном воспитании дошкольников». Для детей младшей - средней группы	Сообщение на педсовете, проект
3	Лукьянова Светлана Николаевна	«Пальчиковые игры – основа развития речи и мелкой моторики у дошкольников» (в первой младшей группе)	Презентация, открытое занятие, подготовка к аттестации
4	Сулимина Ольга Витальевна	«Совершенствование мелкой моторики рук у детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения технике «Оригами»	Презентация, открытое занятие, подготовка к аттестации
5	Шумкова Инга Евгеньевна	«Формирование певческих навыков у детей младшего дошкольного возраста»	Презентация, открытое занятие, подготовка к аттестации

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1. Педагогический совет.

NN	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Тема: «Перспективы работы МБДОУ д/с «Солнышко» на 2023-2024 учебный год».</p> <p>Цель: Подведение итогов летней оздоровительной работы. Утверждение плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год и документации. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги летней оздоровительной работы в ДОУ.2. Организация профилактической деятельности по предупреждению ДТП.3. Итоги комплексной проверки готовности ДОУ к началу нового учебного года.4. Задачи и перспективы развития ДОУ на 2023-2024 уч.год.5. План работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2022-2023 уч.год6. План работы по взаимодействию с родителями на 2023-2024 уч.год.7. План работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.8. Утверждение годового плана на 2023-2024 уч.год.9. Обсуждение и согласование нормативных локальных актов в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".10. Согласование сетки занятий и графиков работы специалистов, организации доп. образовательной деятельности, утверждение тематики родительских собраний и досугов, циклограммы контроля ДОУ, образовательной программы в соответствии с ФОП ДО, утверждение учебного плана по дополнительному образованию, учебного плана, плана работы с неблагополучными семьями.11. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей на холодный период.12. Утверждение программ кружков и списков воспитанников, образовательных программ.13. Утверждение изменений Образовательной программы (изменение программы Воспитания)	август	Заведующий

2	Тема «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	октябрь	Заведующий, воспитатели
3	Тема «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	январь	Заведующий, воспитатели
4	Тема «Реализация Рабочей программы Воспитания и планов воспитательной работы»	март	Заведующий, воспитатели
5	<p>Тема: «Итоги выполнения годового плана» Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить задачи на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 2. Анализ здоровья детей, выпускающихся в школу. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. 4. Результаты освоения Образовательной программы ДОО, программы воспитания (итоги мониторинга) 5. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. 	май	Заведующий

2.2 Работа по аттестации с педагогами

NN	Формы деятельности	Сроки
1.	Консультация по разъяснению Приказа об аттестации педагогических работников	в течение года
2.	Самоанализ педагогической деятельности за аттестационный период	в течение года

3.	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов.	
4.	Индивидуальные консультации по оформлению папки профессиональных достижений	
5.	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.	

2.3. Совещания при заведующем ДОУ

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подведение итогов работы в летний период. 3. Анализ подготовки ДОУ к новому уч. году. 4. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля). 5. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).	сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам.	октябрь	Заведующий
3	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к Неделе безопасности. 6. Утверждение сценариев новогодних утренников.	ноябрь	Заведующий
4	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год. 5. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров; - утверждение графика утренников; - обеспечение безопасности при проведении.	декабрь	Заведующий
5	1. Утверждение плана работы на месяц.	январь	Заведующий

	<p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ за прошедший год.</p> <p>4. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>		
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДООУ с социумом.</p> <p>6. Утверждение сценариев утренников, посвященных 8 марта.</p> <p>7. Проведение Каникулярной недели.</p>	февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания</p>	март	Заведующий
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>7. Подготовка к неделе здоровья.</p> <p>8. Утверждение сценария выпускного бала.</p>	апрель	Заведующий
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>6. Эффективность работы органов самоуправления в ДООУ.</p> <p>7. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	май	Заведующий

2.4. Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка (при наличии детей с ОВЗ и инвалидов)

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Тема: Выбор коррекционно-образовательного маршрута. Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе; разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов детей.	сентябрь	Воспитатели
2.	Тема: Мониторинг усвоения образовательной программы ДООУ (общеобразовательные группы) Цель: выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью оказания адресной помощи воспитанникам и их родителям.	декабрь	Воспитатели
3.	Тема: Промежуточные результаты коррекционной работы с детьми. Цель: выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью корректировки индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов.	январь	Воспитатели
4.	Тема: Итоги коррекционно-развивающей работы за год Цель: мониторинг усвоения детьми образовательной программы в соответствии с индивидуальными образовательными коррекционно-развивающими маршрутами.	апрель	Воспитатели

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Консультации для педагогов			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Индивидуальные консультации «Требования к аттестационным материалам педагогов, претендующих на высшую квалификационную категорию»	Сентябрь	заведующий
2	«Всё начинается с колыбельных песен, потешек, сказок...»»	Октябрь	Волкова О.В.
3	«Речевое развитие детей старшего дошкольного возраста через художественную литературу»	Ноябрь	Сулимина О.В.
4	Музыкотерапия- как эффективный способ здоровьесбережения детей.	Декабрь	Шумкова И.Е.
5	«Технологические основы формирования и развития функциональной грамотности по математическому развитию дошкольников»	Февраль	Сулимина О.В.
6	«Как правильно познакомить ребенка с финансовой составляющей жизненных отношений?»	Март	Лукьянова С.Н.
7	«Формирование основ естественнонаучной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности»	Апрель	Гаврилова Л.И.
8	« Методические рекомендации по организации воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»	Май	заведующий
3.2. Семинары, круглые столы			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Деловая игра для педагогов с элементами тренинга Тема: <i>«Креативность – как один из компонентов профессиональной компетентности современного педагога ДОУ»</i> для педагогов ТРЦ 1 базового ДОУ № 2 Смоленского района	Ноябрь	Заведующий педагога базового ДОУ
2	Круглый стол Тема: «Реализация функциональной грамотности в ДОУ»	Январь	Руководители учреждений, входящих в базовое дошкольное учреждение № 2
3	Семинар- практикум	март	заведующий воспитатели
3.3. Инновационная деятельность			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация посещений детьми сенсорной комнаты	В течение года	Воспитатели
2	Методическое сопровождение и пополнение материально-технического обеспечения мини-музеев		
3	Виртуальные экскурсии в города России с разными культурными и национальными традициями народов	Октябрь-ноябрь	Воспитатели средней, старшей группы
4	Создание банка информации по формированию	Январь- апрель	Администратор

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1.Развлечения, досуги, мероприятия

	предпосылок функциональной грамотности у детей дошкольного возраста(сайт ДОУ)		сайта ДОУ Педагоги
5	Трансляция информации на сайте, в сообществе «Детский сад Солнышко» ВКонтакте, в Одноклассники	В течение года	Администратор сайта, сообщества Педагоги

3.4. Педагогическая копилка

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Выставка в методкабинете «Новинки методической литературы – в помощь для планирования»	Сентябрь	заведующий
2	Создание Копилки игр народов России	Октябрь-ноябрь	воспитатели
3	Оформление стендов ко «Дню Героев Отечества»	Ноябрь-декабрь	воспитатели
4	Взаимопосещения воспитателями НОД, обмен опытом по организации занятий	Февраль-апрель	воспитатели
4	Презентация результатов работы по теме самообразования	май	воспитатели
5	Пополнение Копилки - <u>образовательные проекты в ДОУ</u> Размещение методических материалов в сети Интернет на педагогических сайтах	В течение года	воспитатели

3.5. Педагогическая мастерская

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Мастер- класс от ДШИ	Октябрь	заведующий
2	Пополнение музейной экспозиции	В течение года	педагоги
3	Мастер- класс: «Подвижная игра как средство развития личности ребенка»	Январь	Сулимина О.В.
4	Мастер- класс:	Март	Гаврилова Л.И.

3.6. Конкурсы, смотры (для педагогов)

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<i>Конкурс «Педагогическое эссе» среди педагогов ТРЦ 1 базового ДОУ № 2 Смоленского района</i>	Октябрь	Гаврилова Л.И. Волкова О.В.
2	<i>Смотр-фотоконкурс «Край, в котором я живу» - наилучший уголок патриотического воспитания в группах среди педагогов ТРЦ 1 базового ДОУ № 2 Смоленского района</i>	Февраль	Сулимина О.В. Лукьянова С.Н.

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Месяц	Содержание	Участники	Ответствен-ный
Сентябрь	Праздник «День знаний» Музыкально- литературная композиция «С днем рождения, Смоленск!»	Старшая гр.	Воспитатели Муз. руководитель
	Спортивное развлечение «Сильным, ловким вырастай!» Праздник к Дню дошкольного работника	Средняя, старшая гр.	
Октябрь	К юбилею космической эры: 66- летию запуска искусственного спутника Земли посвящается- досуг «Космическое путешествие» (запуск- 4.10) Осенние утренники «Вот и осень к нам пришла!»	Старшая гр. Все группы	Воспитатели Муз. руководитель
	Тематическое мероприятие «Неделя здоровья» Развлечение по ПДД «Зелёный огонёк»	Средняя, старшая гр.	
Ноябрь	Фольклорный праздник «Осенины»	Старшая гр.	Воспитатели Муз. руководитель
	Праздник ко Дню матери	Средняя, старшая гр.	
Декабрь	«Гордимся славою героев» -музыкально- тематическое мероприятие Новогодние утренники «Здравствуй, Новый год!»	Старшая гр. Все группы	Воспитатели Муз. руководитель
Январь	«Рождественские посиделки» Прощание с елочкой	Старшая гр. Все группы	Воспитатели Муз. руководитель
	К Дню освобождения Ленинграда от фашистской блокады – тематическое мероприятие (27.01)	Старшая гр.	
Февраль	Декада науки (к дню российской науки- 8.02) Масленичные гуляния (20-24)	Все группы	Воспитатели Муз. руководитель
	Музыкально - спортивный праздник к 23 февраля	Старшая гр.	
Март	К дню рождения К. Д. Ушинского Викторина по сказкам Ушинского.	Старшая гр.	Воспитатели Муз. руководитель
	Утренники «Поздравляем с женским днем» Кукольный театр (К Дню Театра, 27.03)	Все группы	
	Экологический досуг «Весна шагает по планете»	Старшая гр.	
Апрель	К Дню космонавтики (12.04) Досуг «Путешествие к звездам» Всемирный день Земли (22.04)	Старшая гр.	Воспитатели Муз. руководитель
	Развлечение «Весна идёт»	Все группы	
Май	Литературно-музыкальная композиция «Мы должны помнить» День здоровья «Закаляйка»	Средняя, старшая гр.	Воспитатели Муз. руководитель

	Игровая программа «Мы вместе» (к Дню семьи)	Все группы	
	Развлечение. День славянской письменности и культуры в ДОУ.		
	Выпускной	Старшая гр.	
4.2. Выставки, коллажи			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Коллаж «Цветы для воспитателей»	Сентябрь	Воспитатели всех групп
2	- рисунков «Смоленск- любимый город!»		Сулимина О.В.
3	- творческих работ «Космосу посвящается»	Октябрь	Воспитатели ср., ст. группы
4	- коллаж «Наши папы удалые» (к Дню отца- 16.10)		
5	- творческих работ «Золотая осень»		
6	- рисунков «Мы едины!» (к Дню народного единства, 4.11)	Ноябрь	Воспитатели всех групп
7	- стенгазета «Для мамочки моей» (к Дню матери)		
8	- рисунков- раскрасок «Я имею право» (к Дню Конституции)	Декабрь	Воспитатели ср., ст. группы
9	- выставка рисунков «Ах ты, Зимушка-Зима!»		
10	- поделок «Рождество! Как восхитительно оно!»	Январь	Воспитатели ср., ст. группы
11	Выставка работ детей, посещающих ТО «Цветные зонтики»		Сулимина О.А.
12	Фотоотчеты на сайте ДОУ «Зимние забавы»		Воспитатели всех групп
13	Выставка рисунков-раскрасок «Профессия - Родину защищать»		Воспитатели ср., ст. группы
14	Коллаж «От чистого сердца, простыми словами»	Март	Воспитатели всех групп
15	- рисунков «Весенняя капель»		
16	Выставка творческих работ «Космические просторы»	Апрель	Воспитатели ср., ст. группы
17	<i>Фотоотчеты на сайте ДОУ по проектной деятельности</i>		Воспитатели групп
18	- творческих работ «Салют Победе!»	Май	Воспитатели всех групп
4.3. Акции			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1 2	<i>Акции:</i> «Чистый берег» по очистке берегов водных объектов от мусора в местах отдыха населения «Пристегнись – это модно!» (профилактика ДТТ)	Сентябрь	Воспитатели
3	Акция «Поделись улыбкою своей», посвященная Всемирному Дню Улыбки (7 октября)	Октябрь	

4	Всероссийской акции «Безопасность детства – 2022/2023» (зимний период)	Ноябрь-март	Воспитатели Родители
5	Акция «Птичья столовая»	Ноябрь	
6	День добрых дел «Мама, я тебя люблю!» - ко Дню матери		
7	Всероссийская акция «Мы - граждане России»	Декабрь	Воспитатели
8	Экологическая акция «Не рубите ёлочку зеленую»		
9	Акция памяти «Блокадный хлеб»	Январь	
10	День добрых дел «Папа может, все, что угодно» - помощь пап в расчистке участков от снега Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Февраль	Воспитатели Родители
11	Акция «Очистим планету от мусора»		
12	День добрых дел «Подари книгу детскому саду» (ко дню детской книги- 2.04)	Апрель	Воспитатели
13	Акция «Синяя лента апреля» - против профилактики жестокого обращения и насилия над детьми		
14	Акции: «Мы помним. Мы гордимся», «Свеча Памяти», «Бессмертный полк»	Май	Воспитатели Родители

Раздел 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

5.1. Взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

NN	Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогический мониторинг			
1	Оформление Банка данных семьи Цель: сбор информации о семьях воспитанников	сентябрь	Воспитатели
2	Анкетирование Цель: выявление осведомленности родителей в вопросах трудового воспитания детей	сентябрь май	Воспитатели
3	Анкетирование Цель: всесторонняя оценка деятельности ДОУ	ежеквартально	заведующий
Педагогическое образование и поддержка родителей			
6	Консультации специалистов индивидуальные	по запросу	Специалисты

7	Консультации:		
	- Адаптация в детском саду	сентябрь	воспитатель
	- Содержание ОП ДОУ	сентябрь	заведующий
	- Работа с одаренными детьми	октябрь	воспитатели
	- Знакомим с профессиями	ноябрь	воспитатель
	- Играем вместе	декабрь	воспитатель
	- Готовность ребёнка к школе	январь	Воспитатели
	- Развитие мелкой моторики	февраль	Воспитатели
	- Формирование навыков безопасного поведения	март	воспитатель
	- Итоги воспитательно-образовательного процесса за год	апрель май	Воспитатель заведующий
8	Листовки, буклеты:		
	- Правила приема в детский сад	сентябрь	Заведующий
	- По ранней профориентации дошкольников	октябрь	воспитатели
	- Профилактика гриппа	ноябрь	ст. медсестра

	- Защита прав ребенка - Ребенок на дороге - Портрет идеального первоклассника	январь март апрель	заведующий воспитатель воспитатель
9	Родительские уголки	постоянно	Воспитатели
10	Информационные папки-передвижки	ежемесячно	Воспитатели
11	Наглядная информация (стенды)	постоянно	Заведующий воспитатели
12	Рекомендации на сайте ДОУ	Еженедельно	Заведующий Воспитатели
Совместная деятельность педагогов и родителей			
13	Выставки: ➤ фотовыставка «Широка страна моя родная» - о путешествиях летом (интернет-сообщество ВК, Одноклассники «Детский сад Солнышко») ➤ даров природы «Матушка-осень в дар принесла» -в группах ➤ фотовыставка «Зимушка- зима!» , «Как мы встречали Новый год» (интернет-сообщество ВК, Одноклассники «Детский сад Солнышко») ➤ творческих работ «Пасхальные мотивы» (в группах)	сентябрь январь апрель	Воспитатели
14	Конкурсы: ➤ конкурс совместного творчества родителей и детей «Космическая эра», приурочен к юбилею космической эры: 66- летию запуска искусственного спутника Земли (4.10. 1957) ➤ семейный творческий конкурс «Первая буква моего имени» (к Всемирному дню ребёнка, 20.10) ➤ творческий конкурс годовых поделок «Мастерская Деда Мороза» ➤ конкурс совместного творчества родителей и детей рисунков и поделок «Мы – правнуки Победы»	октябрь ноябрь декабрь апрель- май	Воспитатели
15	Участие в праздниках, развлечениях, досугах:		Музыкальный
	- Осенние праздники	октябрь	руководитель
	- Концерт к Дню Матери	ноябрь	Воспитатели
	- Новогодние утренники	декабрь	

	среды		Завхоз
17	Участие в проектной деятельности	постоянно	Воспитатели Специалисты

5.2. Взаимодействие ДОУ с социумом

Наименование организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Сроки
Образование		
МБОУ СШ	Экскурсии для детей, дни открытых дверей	сентябрь ноябрь май
Школа искусств	Экскурсии, участие в выставках, конкурсах, сотрудничество в театрализованных постановках	в течение года
Медицина		
Амбулатория	Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	в течение года
Культура		
Городской краеведческий музей	Экскурсии с родителями	в течение года
Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	в течение года
Безопасность		
Пожарная часть	встречи с работниками пожарной части, конкурсы по Ш1Б, консультации, проведение развлечений	В течение года
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, конкурсах, проведение развлечений	в течение года

Раздел 6. КОНТРОЛЬ

6.1. Оперативный контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Организация процесса адаптации пребывания в ДОУ	сентябрь	Заведующий
2	Организация питания в группах	октябрь	Заведующий
3	Организация наблюдений в природе	ноябрь	Заведующий
4	Организация двигательного режима в ДОУ	декабрь	Заведующий
5	Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ	январь	Заведующий
6	Организация прогулки	февраль	Заведующий
7	Организация и эффективность хозяйственно-бытового труда детей	март	Заведующий
8	Подготовка воспитателей к НОД	Апрель	Заведующий
9	Работа с детьми раннего возраста	май	Заведующий

6.2. Тематический контроль

N	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Организация системы взаимодействия педагогов ДОУ и родителей воспитанников	декабрь	заведующий
2	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации работы по физическому воспитанию детей.	февраль	заведующий

6.3. Итоговый контроль

NN	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Результаты работы ДОУ за год (освоение детьми ООП, подготовка детей к школе, эффективность методической работы, удовлетворенность педагогов и родителей)	май	Заведующий

6.4. Предупредительный контроль

№№	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Проведение диагностики	сентябрь	заведующий
2	Работа пищеблока	ноябрь	Заведующий, ст. медсестра
3	Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к занятиям, сбор детей на прогулку)	декабрь	Заведующий
4	Утренний прием детей	апрель	ст. медсестра
5	Подготовка ДОУ к работе в летний период	май	Заведующий завхоз

6.5. Персональный контроль

№№	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Изучение деятельности воспитателя в связи с аттестацией	Сентябрь-ноябрь	заведующий
2	Изучение деятельности воспитателя в связи с аттестацией	Декабрь-март	заведующий
3	Изучение деятельности молодых педагогов	в течение года	заведующий

Раздел 7. АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОУ

Цель: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Соблюдение требований СанПиН в работе с детьми	В течение года	Заведующий
	Соблюдение требований пожарной безопасности, проведение первичного, вводного инструктажей, соблюдение охраны труда на рабочем месте		

2	-контроль посещаемости детей	Сентябрь-май	Заведующий, Педагоги сада, родители
	-составление номенклатуры делопроизводства по саду		
	- отработка документов в соответствии с требованиями ФГОС		
	-сбор документов для личного дела ребенка, заключение договоров		
	-составление основной образовательной программы по группам в соответствии с требованиями ФГОС		
	-производственные совещания		
3	Производственное совещание: «Летний оздоровительный период»	июнь	Заведующий, Педагоги, работники сада, родители
	-создание и ознакомление с приказом на ЛОП		
	-составление и утверждение общего плана работы на ЛОП»		
	-составление планов на ЛОП по группам		
	-готовность детского сада, территории и участков к ЛОП		
	-проведение субботников с участием родителей		
	-озеленение участков		
	- инструктажи		
		июнь-июль	
4	Производственное совмещение: «Подведение итогов летнее оздоровительной компании»	август	Заведующий, Педагоги, работники сада, родители
	Об итогах работы		

	Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»		
5	Производственное совещание «Новый учебный год»	сентябрь	Заведующий, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Создание условий для безопасного труда		
	-Готовность учреждения к учебному периоду		
	Приемка ДОУ к новому учебному году		
	Требования ОТ, противопожарной безопасности на новый учебный год.	в течение года	Заведующий, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Замена фарфоровой посуды имеющей сколы.	в течение года	Завхоз, мл.воспитатель
	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий, завхоз
	Обогащение предметно - развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий, Педагоги, работники сада, родители, завхоз
	Подготовка здания к зиме, уборка территории	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги, родители, дворник,
	Инвентаризация в ДОУ	в течение года	комиссия
	Работа по благоустройству территории (уборка территории)	в течение года	Заведующий, завхоз, дворник
	Текущие ремонтные работы	в течение года	Рабочий по ремонту здания, завхоз
6	Производственное совещание: «Новогодние праздники. Соблюдение пожарной безопасности»	декабрь	Заведующий, завхоз, педагоги,

	Создание и ознакомление приказа по технике пожарной безопасности в период массовых мероприятий		
	-проведение инструктажа		
	-консультации для родителей		
	-подведение итогов работы		
7	Весеннее- летний период в работе ДОУ	Март-май	Заведующий, завхоз, педагоги, родители
	-готовность участков и территории в весенний период	Март-апрель	Заведующий, завхоз, педагоги, родители, дворник
	-субботник с родителями по благоустройству территории детского сада (побелка деревьев, высадка рассады, покраска стен здания)	Май-июнь	Заведующий, завхоз, педагоги, родители, дворник
	- завоз песка на территорию детского сада для песочниц и спортивного участка, распределение по территории	Май-июнь	Заведующий, завхоз, педагоги, родители, дворник
8	Производственное совещание: «Итоги работы за учебный год. План на летне-оздоровительный период»	май	